

муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение Калтасинская средняя общеобразовательная
школа № 2 муниципального района Калтасинский район
Республики Башкортостан

ПРИКАЗ

От 30 декабря 2019 года

№ 474

«О начале приема в первый класс»

В соответствии с Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», в Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года № 696 –а, на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан от 02.12.2019г. № 1017 «О закреплении территории за общеобразовательными организациями на 2020 год», и приказом МКУ Отдел образования администрации МР Калтасинский район, Уставом МОБУ Калтасинская СОШ № 2, Правилами приема учащихся, на основании заявлений родителей (законных представителей) и на основании приказа МКУ Отдел образования администрации МР Калтасинский район № 503 от 30.12.2019г.

Приказываю:

1. Шакировой Надежде Вениаминовне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе принять неотложные меры по организации и проведению мероприятий по приему детей в первые классы, в этих целях:
 - Хатмуллиной Р.Р., Шайнуровой Е.Г., провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями будущих первоклассников) по вопросам приема детей в первые классы в 2020 году, в том числе в части подачи заявлений в первый класс в электронной форме;
 - руководствоваться Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления администрации муниципального района Калтасинский район Республики Башкортостан от 02.12.2019г. № 1017 «О

закреплении территории за общеобразовательными организациями на 2020 год»:

- Соковой Татьяне Ямилевне, заместителю директора по ИКТ определить единые сроки приема заявлений в школу;
 - 1 февраля – 30 июня текущего года – прием заявлений в 1 класс детей, проживающих на закрепленной территории;
 - 1 июля – 5 сентября текущего года – прием заявлений на свободные места в 1 класс детей, не проживающих на закрепленной территории.
 - Соковой Татьяне Ямилевне, заместителю директора по ИКТ осуществлять прием заявлений от родителей (законных представителей) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования – посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Башкортостан или посредством информационной системы «Электронное комплектование школ Республики Башкортостан»;
 - прием необходимо провести организованно в сроки, определенные законодательством. Всех детей, достигших к 1 сентября т.г. возраста 6 лет мес. Принять на обучение в 1 класс. Особое внимание необходимо уделять детям-инвалидам и детям ОВЗ;
 - зачисление детей в школу оформлять распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов;
 - Сокову Т.Я. назначить ответственной за прием детей, и размещение на сайте, стендах школы и в средствах массовой информации сведения о количестве свободных мест, правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении, знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации и локальными актами школы, принимать и регистрировать документы;
 - Соковой Т.Я. информацию о количестве мест в первых классах размещать на сайте школы, стендах и средствах массовой информации не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, не позднее 1 июля для детей, которые не проживают на закрепленной территории;
 - при приеме документов проверять наличие паспорта или иного документа родителя (законного представителя), удостоверяющего личность;
 - обеспечить оперативное информирование родителей о ходе приема заявлений и количестве свободных мест;
2. Соковой Т.Я. принимать детей в 1 класс согласно очередности, установленной действующим законодательством.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Шакирову Н.В.
- Директор школы _____ Р.Х. Бигаев
- С приказом ознакомлены:
- Шакирова Н.В. _____
- Сокова Т.Я. _____
- Хатмуллина Р.Р. _____
- Шайнурова Е.Г. _____