

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МОБУ Калтасинская СОШ №2
 Мусина С.Ф.
 Приказ № 218 А от 02.09.2022г.

План мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году
МОБУ Калтасинская СОШ №2 МР Калтасинский район РБ

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА			
1.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9 и 11 классов	в течение года	Шакирова Н.В.
2.	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Роспотребнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	Шакирова Н.В. Мусина С.Ф.
3.	Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией	в течение года	Мусина С.Ф.
II. Организационные мероприятия			
1.	Педсовет «Итоги ГИА-2022 в сравнении со школами Калтасинского района»	август	Шакирова Н.В.
2.	Заседания методических объединений «Анализ ГИА-2022. Задачи учителя-предметника на 2023 год»	сентябрь	Шакирова Н.В. Руководители ШМО
3.	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА, формирование школьной части региональной базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ.	октябрь	Мусина С.Ф.
4.	Размещение информации о ГИА на сайте школы, на информационном стенде: -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для выпускников прошлых лет) -о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет) -о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА -11 -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11. -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных, -о сроках проведения ГИА-9, -о сроках, местах и порядке подачи и	не позднее, чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения); не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; не позднее, чем за месяц до завершения срока подачи заявления; не позднее, чем за месяц до начала экзаменов; - не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов - до 31 декабря - до 1 апреля; - до 20 апреля;	Шакирова Н.В. Мусина С.Ф. Айдимирова И.Е. Сокова Т.Я.

	рассмотрения апелляций, -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	- до 20 апреля.	
5.	Подготовка справочных информационных и учебно – тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенд, размещение на сайте)	в течение года	Шакирова Н.В. Айдиминова И.Е. Сокова Т.Я.
6.	Формирование базы данных выпускников 9-х классов, 11-х классов	ноябрь 2022 февраль 2023	Шакирова Н.В. классные руководители 9,11 классов
7.	Подготовка материалов для проведения тренировочных работ	в течение года	Шакирова Н.В. Руководители ШМО
8.	Организация и проведение репетиционного сочинения (изложения) в 11 классе	октябрь	Шакирова Н.В. Руководители ШМО
9.	Проведения ГИА (сочинение, изложение) в соответствии с расписанием утвержденным Рособранзором	декабрь 2022, февраль, май 2023	Шакирова Н.В.
10.	Организация репетиционного тестирования в форме ЕГЭ и ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	март 2023	Шакирова Н.В.
11.	Сбор информации об общественных наблюдателях на ЕГЭ, ОГЭ.	апрель 2023	Классные руководители Шакирова Н.В.
12.	Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	до 25 мая 2023	Мусина С.Ф.
13.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	июнь – август	Шакирова Н.В.
14.	Обновление информации на сайте по организации и проведению ЕГЭ-2022, работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА.	в течение года	Шакирова Н.В. Айдиминова И.Е. Сокова Т.Я.
15.	Ознакомление с результатами ЕГЭ и ОГЭ.	по мере получения результатов из РОО	Шакирова Н.В. Классные руководители
16.	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ- 2023	июнь-сентябрь 2023	Шакирова Н.В.
III. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (спецификатор, кодификатор). ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	в течение года	Руководители ШМО
2.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	в течение года	Учителя – предметники
3.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	октябрь-апрель 2023	Шакирова Н.В. Руководители ШМО
4.	Проведение тренингов по решению КИМов.	в течение года	Учителя – предметники
5.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-х, 11-х классов.	в течение года	Учителя – предметники Классные руководители Шакирова Н.В.
6.	Проведение консультаций по предметам	в течение года	Учителя – предметники
7.	Консультации для учителей - Нормативно-правовое обеспечение ГИА;	в течение года	Шакирова Н.В.

	- Организационные моменты проведения ГИА-2023; - знакомство с источниками информации, Интернет – ресурсами		
8.	Обучение на семинарах «Подготовка к ЕГЭ», «Подготовка к ОГЭ»	в течение года	Шакирова Н.В. Учителя предметники
9.	Прохождение курсов по подготовке и проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ при ИРО РБ	в течение года	Шакирова Н.В. Учителя предметники
10.	Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2022 на ППЭ	апрель-май 2023	Методисты РОО

IV. Работа с классными руководителями

1.	Подготовка ксерокопий паспортов для формирования банка данных	октябрь – февраль	Шакирова Н.В. Классные руководители
2.	Мониторинг обученности обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору	октябрь апрель	Шакирова Н.В. Классные руководители
3.	Контроль за посещаемостью уроков, факультативов	в течение года	Шакирова Н.В. Классные руководители
4.	Проведение индивидуальных консультаций с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Шакирова Н.В. Классные руководители

V. Работа с обучающимися

1.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение года	Шакирова Н.В. Классные руководители
2.	Проведение анкетирования обучающихся с целью изучения учебных и профессиональных намерений	октябрь 2022 февраль 2023	Шакирова Н.В. Корнева Н.А.
3.	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ	в течение года	Шакирова Н.В. Учителя – предметники
4.	Организация работы ОУ - по приему заявлений учащихся 11 классов на участие в сочинении, ЕГЭ и ГВЭ - по приему заявлений от выпускников 9-х классов о проведении ГИА в форме ГВЭ (в ранние и основные сроки)	ноябрь 2022 январь 2023 январь 2023	Шакирова Н.В. Классные руководители
5.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА, к сочинению	в течение года	Учителя – предметники
6.	Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	в течение года	Учителя – предметники
7.	Индивидуальная работа к ЕГЭ и ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдаю»)	в течение года	Учителя – предметники
8.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	в течение года	Учителя – предметники
9.	Определение с помощью учителей – предметников стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы	в течение года	Учителя – предметники

10.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2023	в течение года	Шакирова Н.В.
11.	Мониторинг успеваемости учащихся 9,11 классов, готовность к ЕГЭ и ОГЭ	в течение года	Шакирова Н.В. Классные руководители
12.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9,11 классов	в течение года	Шакирова Н.В. Классные руководители
13.	Подготовка информационного стенда «ГИА – 2023», размещение информации на сайте	в течение года	Шакирова Н.В. Айдиминова И.Е. Сокова Т.Я.
14.	Обеспечение психологической поддержки обучающихся при подготовке к ГИА.	в течение года	Корнева Н.А.
15.	Дни профориентации «Мое профессиональное образование: перспективы, особенности, возможности»	в течение года	Шакирова Н.В. Классные руководители

VI. Работа с родителями

1.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	в течение года	Шакирова Н.В. классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации, проведения ГИА	в течение года	Шакирова Н.В.
3.	Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9,11 классов и учащихся пропускающих уроки без уважительных причин	в течение года	Шакирова Н.В. Мусина С.Ф. классные руководители
3.	Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ	в течение недели после проведения работы	Классные руководители Шакирова Н.В.
4.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА	февраль 2023	Шакирова Н.В.
5.	Обеспечение психологической поддержки родителей при подготовке к ГИА.	в течение года	Корнева Н.А.
6.	Информирование родителей о подготовке к проведению ЕГЭ, ГИА, ходе проведения ЕГЭ, ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2022 май 2023	Шакирова Н.В. Айдиминова И.Е. Сокова Т.Я.