

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 29 от 27.06.2012г.

«Утверждаю»
Директор МОБУ Калтасинская СОШ №2
Т.Ф. Фадеева 
Приказ № 296 от 27.06.2012г.



**Положение
о создании общественного наркологического поста в МОБУ Калтасинская средняя
общеобразовательная школа № 2 муниципального района
Калтасинский район Республики Башкортостан**

1. Организаторы: МКУ Отдел образования, ЦВВ,
администрация МОБУ Калтасинская СОШ № 2.

2. Общие положения

- 2.1. Общественный наркологический пост является вспомогательным звеном наркологической службы района в общеобразовательном учреждении и организуется с целью улучшения социальной ситуации обучающихся, оказания социально-педагогической помощи, избавления от негативного влияния социума на жизнь и развитие обучающихся, а также более активного вовлечения общественности в проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения среди подростков и молодежи.
- 2.2. Общественный наркологический пост создается администрацией образовательного учреждения на основании приказа по МКУ Отдел образования.
- 2.3. Руководство, состав наркологического поста и распределение обязанностей утверждаются приказом директора образовательного учреждения.
- 2.4. Руководителем общественного наркологического поста назначается заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения.
- 2.5. Количество членов наркологического поста должно быть не менее трех человек. В состав общественного наркологического поста включаются медсестра школы, социальный педагог, психолог, инспектор по делам несовершеннолетних Калтасинского РОВД. Также в состав наркологического поста могут входить педагоги, члены администрации образовательного учреждения.
- 2.6. Методическое руководство деятельностью общественного наркологического поста осуществляется больницей, МКУ Отдел образования МР Калтасинский район, отделом по делам молодежи, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 2.7. Контроль за деятельностью общественного наркологического поста осуществляется МКУ Отдел образования и Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 2.8. Рабочими документами общественного наркологического поста являются:
- годовой план работы общественного наркологического поста образовательного учреждения;
 - "Журнал учета проводимых мероприятий по профилактике распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма в учебном учреждении" установленной формы (приложение № 1);
 - "Закрытый журнал учета выявленных обучающихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табакокурении" установленной формы (приложение № 2);
 - "Закрытый журнал по учету проводимой индивидуальной работы с родителями обучающихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя табакокурении" установленной формы (приложение № 3);
 - "Закрытый журнал по учету направлений на консультацию к наркологу" установленной формы (приложение № 4).

Основные задачи общественного наркологического поста

- 3.1. Профилактика распространения среди обучающихся наркомании, токсикомании, злоупотребления алкоголем и табакокурением.
 - 3.2. Пропаганда здорового образа жизни.
 - 3.3. Выявление обучающихся, входящих в "группу риска", по злоупотреблению наркотическими и психотропными веществами, индивидуальная работа с ними. Вовлечение детей из "группы риска" в кружковую, спортивную деятельность, внеклассную работу.
 - 3.4. Учет обучающихся, замеченных в употреблении психотропных веществ.
 - 3.5. Содействие в привлечении к наблюдению наркологом выявляемых потребителей алкоголя, наркотических и токсических веществ.
 - 3.6. Выявление неблагополучных семей и проведение с ними профилактической работы.
 - 3.7. Установление контакта с семьями обучающихся, входящих в "группу риска", профилактическая работа с родителями (формирование у родителей нетерпимого отношения к наркотизации, алкоголизации, детей в той микросоциальной среде, где растет их ребенок, предупреждение внутрисемейного вовлечения детей в раннюю алкоголизацию, случаев жестокого обращения с детьми, эмоционального отвержения).
 - 3.8. Внедрение проведения на регулярной основе мониторинга распространенности употребления психоактивных веществ для анализа наркоситуации в школе для принятия мер, позволяющих активно воздействовать на наркоситуацию.
 - 3.9. Проведение при информационном согласии обучающихся тестовой доврачебной диагностики наркотизации, алкоголизации.
 - 3.10. Проведение программ-тренингов активной психологической защиты для обучающихся среднего и старшего возраста.
 - 3.11. Взаимодействие с общественными организациями, волонтерскими клубами, активное взаимодействие с подростковыми клубами и медико-педагогическими центрами. Организация консультирования.
- 4. Обязанности общественного наркологического поста**
- 4.1. Иметь приказ администрации о создании общественного наркологического поста ОУ, согласованный с КДН и ЗП при администрации МР Калтасинский район, с указанием руководителя, членов и распределения обязанностей между ними.
 - 4.2. Иметь закрытую учетную документацию по проводимой деятельности, должным образом обеспечивать хранение закрытой учетной документации.
 - 4.3. Содействие поддержанию в учебном учреждении режима трезвости среди обучающихся.
 - 4.4. Соблюдать конфиденциальность информации о выявленных и наблюдаемых обучающихся, не разглашать сведений, составляющих врачебную тайну, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
 - 4.5. Ежеквартально проводить отчеты-сверки по выявленным и направленным на консультацию нарколога обучающимся, замеченным в употреблении психотропных веществ, с наркологическим кабинетом ЦРБ.
 - 4.6. Ежеквартально предоставлять информацию о проводимой работе согласно планам своей деятельности в МКУ Отдел образования. (социальному педагогу МКУ Отдел образования)
 - 4.7. Организовывать и проводить общешкольные антинаркотические мероприятия: тематические круглые столы, дискуссии, конференции, ролевые игры и спектакли по проблемам противодействия наркотикам, алкоголю, табакокурению.
 - 4.8. Вести учета обучающихся, замеченных в употреблении психоактивных веществ.
 - 4.9. Содействовать в привлечении к наблюдению наркологом выявляемых потребителей алкоголя, наркотических, токсических веществ.
 - 4.10. Регулярно осуществлять социально-педагогический патронаж неблагополучных семей и семей обучающихся, входящих в "группу риска" по употреблению алкоголя, наркотических, токсических веществ.

Приложение №1
Журнал
учета проводимых мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании,
алкоголизма в учебном заведении

Дата	Название проведенного мероприятия, цель	Охват (количество участников)	Ответственные лица

Приложение №2
Закрытый журнал учета выявленных обучающихся,
замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и
табакокурения

Дата	Ф.И.О. обучающегося, возраст	Домашний адрес	Предварительное заключение	Подпись ответственного лица

Приложение №3
Закрытый журнал по учету проводимой индивидуальной работы с родителями,
замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и
табакокурения

Дата	Ф.И.О. обучающегося, Ф.И.О. родителей	Домашний адрес родителей и подростка	Тема и цель проведенной беседы, первично или повторно проведена	Подпись ответственного лица, проводившего беседу	Подпись родителей

Приложение №4
Закрытый журнал по учету направлений
на консультацию к наркологу

Дата выдачи направления	Ф.И.О. обучающегося Ф.И.О. родителей	Домашний адрес родителей и подростка	Подпись ответственного лица, выдавшего направление	Подпись родителя или самого подростка в возрасте старше 15 лет)	Отметка о посещении нарколога (делается на основании справки из наркологического кабинета)